

Na temelju Zakona o vatrogastvu (NN 125/19,114/22), Pravilnika o klasifikaciji radnih mjesta profesionalnih vatrogasaca, mjerilima za njihovo utvrđivanje i koeficijentima složenosti poslova ("Narodne novine" broj: 46/23) i članka 16. stavka 2. i članka 23. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Gospić, Vatrogasno vijeće na prijedlog zapovjednika na 9. sjednici održanoj dana 13. listopada 2023. godine donosi:

PRAVILNIK
O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GOSPIĆ
OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje unutarnja organizacija – ustroj Javne vatrogasne postrojbe Gospić (u daljnjem tekstu: Postrojba), utvrđuju se radna mjesta, poslovi i zadaci radnih mjesta, broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu, opis poslova i zadaća, uvjeti koji se zahtijevaju za pojedino radno mjesto, način rada i rukovođenje, stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika, kao i druga pitanja unutarnje organizacije i načina rada.

Članak 2.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija poslova i zadaća kojom se utvrđuju radna mjesta, broj izvršitelja, uvjeti za obavljanje poslova i zadaća, osnovni opis poslova i zadaća svakog radnog mjesta.

Članak 3.

Izrazi sa rodnim značenjem koji se koriste u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

UNUTARNJE USTROJSTVO POSTROJBE

Članak 4.

Postrojba obavlja djelatnost sukladno Zakonu o vatrogastvu, Odluci o osnivanju i Statutu postrojbe, a u svom sastavu ima i Službu računovodstveno-financijskih poslova.

Članak 5.

Postrojba je glavna operativna vatrogasna postrojba za cjelokupno područje Grada Gospića. Sjedište Postrojbe je u Gospiću na adresi Trg Alojzija Stepinca 2.

Članak 6.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe organizira, vodi rad, djelovanje i poslovanje postrojbe.

Zapovjednik ima zamjenika zapovjednika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili privremene spriječenosti, a može imati jednog ili više pomoćnika.

Vatrogasne intervencije samostalno vode:

1. Zapovjednik vatrogasne postrojbe,
2. Zamjenik zapovjednika vatrogasne postrojbe,
3. Vatrogasac - pomoćnik zapovjednika,
4. Vatrogasac – voditelj vatrogasne smjene,
5. Vatrogasac – voditelj vatrogasne desetine,
6. Vatrogasac – voditelj vatrogasne skupine.

U iznimnim slučajevima kao što su odsutnost djelatnika od točke 1. do 6. stavka 2. ovoga članka, vatrogasne intervencije mogu voditi i vatrogasci ili vatrogasci – vozači vatrogasnih vozila, uz uvjet da imaju položen stručni ispit za vatrogasca sa posebnim ovlastima i odgovornostima.

Članak 7.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe za svoj rad odgovoran je Vatrogasnom vijeću i osnivaču, a zamjenik zapovjednika odgovoran je za svoj rad zapovjedniku, Vatrogasnom vijeću i osnivaču. Ostali radnici za svoj rad odgovorni su zapovjedniku i neposrednom rukovoditelju.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe za svaku kalendarsku godinu donosi program rada i financijski plan, a po završetku godine podnosi izvješće o radu i financijsko izvješće.

Članak 8.

Radnici vatrogasne postrojbe dužni su obavljati poslove i zadaće u skladu s Zakonom o vatrogastvu, propisima te pravilima struke i službe, te ovim Pravilnikom.

SISTEMATIZACIJA POSLOVA I ZADAĆA POSTROJBE

Članak 25.

U vatrogasnoj postrojbi se sistematiziraju poslovi i zadaće na deset (10) osnovnih radnih mjesta sa trideset i dva (32) izvršitelja, s mogućnošću povećanja broja izvršitelja ukoliko potrebe službe na to upute, a Osnivač odobri.

Radna mjesta raspoređena su u četiri (4) četiri organizacijske jedinice, odnosno četiri smjene i dnevnom radu.

Radna mjesta s opisom poslova i zadaća koje radnici obavljaju, stručnim uvjetima koje moraju ispunjavati, te potrebnim brojem izvršitelja su slijedeći:

1. Zapovjednik vatrogasne postrojbe (broj izvršitelja: 1)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- preddiplomski stručni studij ili specijalistički stručni studij smjera zaštite od požara.
- najmanje pet (5) godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- položen stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti,
- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
- organizacijske sposobnosti,
- položen ispit za upravljanje motornim vozilom najmanje „B“ kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Popis i opis poslova i zadaća:

- obavlja poslove predviđene Zakonom i podzakonskim propisima iz oblasti vatrogastva,
- rukovodi i organizira rad, djelovanje i poslovanje u Vatrogasnoj Postrojbi, usklađuje zadaće i rad smjena,
- zastupa Postrojbu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Postrojbe,
- odgovara za rad i djelatnost postrojbe,
- rukovodi složenim intervencijama,
- prati stanje tehnike, normizaciju,
- prati provođenje propisa zaštite od požara i zaštite na radu,
- izrađuje planove opremanja, održavanja i obuke,
- organizira vježbe i stručnu nastavu,
- prati i proučava stručnu literaturu, te se permanentno usavršava u radu,
- podnosi Vatrogasnom vijeću i Osnivaču izvješće o radu postrojbe, te financijsko izvješće,
- u slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- obavlja po potrebi ostale poslove iz nadležnosti vatrogasne službe.

2. Zamjenik zapovjednika vatrogasne postrojbe (broj izvršitelja: 1)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen najmanje kratki stručni studij ili preddiplomski stručni studij u trajanju od tri (3) godine,
- najmanje pet (5) godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- položen stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti,

- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
- organizacijske sposobnosti,
- položen ispit za upravljanje motornim vozilima najmanje „B i/ili C“ kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Popis i opis poslova i zadaća:

- obavlja poslove predviđene Zakonom,
- neposredno rukovodi i organizira rad u vatrogasnoj postrojbi,
- mijenja zapovjednika u njegovoj odsutnosti,
- odgovara za rad i operativnu spremnost postrojbe,
- objedinjuje i usmjeruje rad vatrogasnih smjena,
- planira i provodi obuku i stručnu nastavu u Postrojbi,
- izrađuje planove opremanja, održavanja i obuke,
- usklađuje rad vatrogasnog operativnog centra, kojeg prati i nadzire,
- rukovodi složenim intervencijama i prati tijek jednostavnih intervencija,
- prati stanje opreme i tehnike,
- prati provođenje propisa zaštite od požara i zaštite na radu,
- organizira vježbe i stručnu nastavu, te provodi obuku vozilima i tehnikom,
- provodi provjeru znanja i uvježbanosti izvršitelja u vatrogasnoj postrojbi i o tome podnosi izvješća zapovjedniku,
- prati i proučava stručnu literaturu, te se permanentno usavršava u radu,
- izrađuje izvješća i predlaže poboljšanja,
- izrađuje i vodi evidenciju prisutnosti radnika na radu,
- vodi i obrađuje statistiku intervencija,
- uređuje mrežnu stranicu postrojbe,
- u slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- obavlja ostale poslove iz svoje nadležnosti i naloge koje mu odredi zapovjednik.

3. Vatrogasac - Pomoćnik zapovjednika za operativu (broj izvršitelja: 1)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen najmanje kratki stručni studij ili preddiplomski stručni studij u trajanju od tri (3) godine,
- najmanje pet (5) godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- položen stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti,

- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
- organizacijske sposobnosti,
- položen ispit za upravljanje motornim vozilima najmanje „B i/ili C“ kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Popis i opis poslova i zadaća:

- obavlja poslove predviđene Zakonom
- odgovoran je za registraciju i tehničku ispravnost vozila
- odgovoran je za ispravnost vatrogasnih sprava i opreme
- organizira rad na održavanju objekta
- vodi evidenciju o stanju vatrogasne tehnike i opreme
- odgovoran za stanje skupne opreme
- vodi evidenciju opreme u skladištu i po vozilima
- vodi evidenciju osobne opreme po listama zaduženja
- organizira tehničke preglede i servise vozila
- priprema predavanja i obuku za djelatnike JVP Gospić
- kontrolira prohodnost ulica za vatrogasna vozila i o istim podnosi izvještaje zapovjedniku
- po nalogu zapovjednika vatrogasne postrojbe izlazi na intervenciju i pomaže u rukovođenju iste
- obavlja i ostale poslove koji se uobičajeno vrše u okviru vatrogasne djelatnosti JVP Gospić
- u slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- obavlja ostale poslove koje mu odredi zapovjednik ili zamjenik zapovjednika

4. Voditelj računovodstveno-financijskih poslova (broj izvršitelja: 1)

Opći uvjeti:

- Najmanje viša stručna sprema ekonomskog smjera ili visoka stručna sprema srodnog smjera
- Tjelesna i zdravstvena sposobnost što dokazuje potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove
- Nekažnjivost za kaznena djela protiv imovine, opće sigurnosti ljudi i imovine te protiv službene dužnosti,
- Poznavanje propisa iz financijskog poslovanja,
- Poznavanje rada na računalu

Popis i opis poslova i zadaća:

- Obračunava osobne dohotke
- Vodi propisane uredske evidencije,
- Zadužuje i razvodi akte i predmete,
- Obavlja poslove arhiviranja akata i predmeta,
- Prima i otprema poštu,
- Obračunava poštarinu
- Vodi financijsko i materijalno knjigovodstvo,
- Vodi knjigu ulaznih i izlaznih računa, te plaćanje računa,
- Vodi blagajnu i vrši obračun plaća,
- Vodi evidenciju sitnog inventara,
- Obavlja administrativne poslove vezane uz rad organa upravljanja ustanove (priprema materijale za sjednice, vodi zapisnike sa sjednica, izrađuje odluke i zaključke)
- Vršiti narudžbe za materijale
- Obavlja dio kadrovskih poslova u dogovoru s Gradom (prijave i odjave radnika i drugi poslovi u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnih odnosa)
- Izrađuje ponude u svezi pružanja usluga
- Vršiti fakturiranje izvršenih usluga trećim osobama
- Prati i kontrolira naplatu izvršenih usluga, te ostalih prihoda
- Likvidacija
- Izrađuje financijski plan i prati njegovo ostvarivanje
- Izrađuje program rada i razvoja i prati njegovo ostvarivanje
- Izrađuje periodične obračune i završni račun
- Izrađuje potrebna financijska izvješća
- Vodi statistiku
- Provodi analizu poslovanja
- Izrađuje i objavljuje plan nabave i registar ugovora
- Sudjeluje u postupcima jednostavne i javne nabave
- Obavlja i ostale poslove iz svoje nadležnosti odnosno po nalogu zapovjednika

5. Spremačica (broj izvršitelja: 1)

Opći uvjeti:

- Osnovna škola

Popis poslova i radnih zadaća:

- Čisti i sprema prostorije,
- Brine se o nabavci sredstava za čišćenje
- Obavlja ostale poslove koje joj povjeri neposredni rukovoditelj.

Članak 26.

Gore navedeni radnici raspoređuju se na rad u 8 satnom radnom vremenu, od 07 do 15 sati osim spremačice koja se može rasporediti i na rad s polovicom radnog vremena (od 08 do 12 sati).

Iznimno, radno mjesto „Vatrogasac - Pomoćnik zapovjednika za operativu“, zbog potrebe posla, može se ugovoriti samostalnost u određivanju radnog vremena, stanke, te dnevnog i tjednog odmora.

Članak 27.

Radnici koji su u JVP zaposleni na niže navedenim radnim mjestima rade u turnusu (12/24; 12/48), podijeljeni u četiri smjene, s time da su raspoređeni u smjene sukladno pravilima struke.

6. Vatrogasac - voditelj smjene (*broj izvršitelja: 4*)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- srednja stručna sprema vatrogasnog smjera – vatrogasni tehničar ili vatrogasac,
- tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti (dokazuje se potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove),
- minimalno tri (3) godine radnog iskustva na radnom mjestu vatrogasac – voditelj vatrogasne desetine,
- položeni stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima (dokazuje se potvrdom),
- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
- organizacijske sposobnosti,
- položen ispit za upravljanje motornim vozilima najmanje „ B i/ili C“ kategorije,
- poznavanje rada na računalu

Popis i opis poslova i zadaća:

- Obavlja poslove predviđene Zakonom,
- Odgovoran za učinkovitost intervencije,
- Koordinira rad u smjeni,
- Neposredno rukovodi i organizira rad smjene,
- Samostalno rukovodi intervencijama,
- Prati stanje tehnike, opreme
- Izrađuje izvješća o obavljenim intervencijama i izvješća o radu smjene koju vodi, predlaže poboljšanja,
- Izrađuje taktičke zadatke, provodi obuku i vježbe,
- Prati i proučava stručnu literaturu, te se permanentno usavršava u radu,
- Obavlja primopredaju službe,

- u slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- Obavlja ostale poslove koje mu odredi neposredni rukovoditelj.

7. Vatrogasac - voditelj vatrogasne desetine (*broj izvršitelja: 4*)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- srednja stručna sprema vatrogasnog smjera – vatrogasni tehničar ili vatrogasac,
- tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti (dokazuje se potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove),
- minimalno tri (3) godine radnog iskustva na radnom mjestu vatrogasac – voditelj vatrogasne skupine,
- položeni stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima (dokazuje se potvrdom),
- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
- organizacijske sposobnosti,
- položen ispit za upravljanje motornim vozilima najmanje „ B i/ili C“ kategorije,
- poznavanje rada na računalu

Popis i opis poslova i zadaća:

- Obavlja poslove predviđene Zakonom,
- Odgovoran za učinkovitost intervencije,
- Neposredno rukovodi i organizira rad,
- Samostalno rukovodi intervencijama,
- Dnevno prati stanje tehnike,
- Izrađuje izvješća i predlaže poboljšanja,
- Provodi obuku i vježbe,
- Prati i proučava stručnu literaturu, te se permanentno usavršava u radu,
- Pristupa provjeri stručnosti i znanja,
- Po potrebi mijenja voditelja smjene,
- Obavlja primopredaju službe,
- U slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- Obavlja ostale poslove koje mu odredi neposredni rukovoditelj.

8. Vatrogasac - voditelj vatrogasne skupine (broj izvršitelja: 4)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
 - srednja stručna sprema vatrogasnog smjera – vatrogasni tehničar ili vatrogasac,
 - tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti (dokazuje se potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove),
 - minimalno tri (3) godine radnog iskustva na radnom mjestu vatrogasaca ili vatrogasca - vozača,
 - položeni stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima (dokazuje se potvrdom),
 - da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
 - organizacijske sposobnosti,
- položen ispit za upravljanje motornim vozilima najmanje „B“ kategorije,
- poznavanje rada na računalu

Popis i opis poslova i zadaća:

- Obavlja poslove predviđene Zakonom,
- Samostalno rukovodi manje složenim intervencijama,
- Izvodi vježbe i sudjeluje u obuci,
- Prati i proučava stručnu literaturu, te se permanentno usavršava u radu,
- Pristupa provjeri stručnosti i znanja,
- Odgovoran za učinkovitost i ispravnost opreme i sredstava,
- Radi u radionicama, skladištima i ostalim prostorima postrojbe,
- Obavlja primopredaju službe,
- U slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- Obavlja ostale poslove koje mu odredi neposredni rukovoditelj.

9. Vatrogasac - operativni dežurni (broj izvršitelja: 5)

Opći uvjeti

- hrvatsko državljanstvo,
- srednja stručna sprema vatrogasnog smjera – vatrogasni tehničar ili vatrogasac,
- tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti (dokazuje se potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove),

- minimalno pet (5) godina radnog iskustva na radnom mjestu vatrogasaca ili vatrogasca – vozača ili dvije (2) godine na radnom mjestu vatrogasac – voditelj skupine,
 - položeni stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima (dokazuje se potvrdom),
 - da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
 - organizacijske sposobnosti,
- položen ispit za upravljanje motornim vozilima najmanje „B“ kategorije,
- poznavanje rada na računalu
 - Poslove može obavljati i vatrogasac s ograničenim zdravstvenim sposobnostima koje ne utječu na obavljanje poslova i radnih zadataka vatrogasaca.

Popis i opis poslova i zadaća:

- Zaprima dojave, reagira uzbunjivanjem, prati tijek intervencije, pruža cjelovitu podršku interventnim ekipama, aktivno učestvuje u intervenciji
- Obavlja poslove sukladno interventnim planovima i ostalim aktima
- Posreduje u komunikaciji
- Brine se o ispravnosti svih uređaja i opreme
- Ažurira i obnavlja programe i dokumente
- Prati raspoložive operativne snage na području Ličko-senjske županije, profesionalne i dobrovoljne
- Vodi evidenciju o nastalim događajima i izvještava o njima
- Poduzima ostale radnje iz svoje nadležnosti
- Predlaže poboljšanja
- U slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- Izvršava naloge nadređenih zapovjednika

9. Vatrogasac – vozač (broj izvršitelja: 9)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- srednja stručna sprema vatrogasnog smjera – vatrogasni tehničar ili vatrogasac,
- stečena kvalifikacija vozača motornih vozila,
- položen vozački ispit najmanje „C“ kategorije za upravljanje motornim vozilom,
- najmanje godinu dana radnog iskustva kao vatrogasac pripravnik,
- tjelesna i zdravstvena sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti (dokazuje potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove),

- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
- osnove poznavanja rada na računalu.

Popis i opis poslova i zadaća:

- Obavlja poslove predviđene Zakonom,
- Upravlja i rukuje vatrogasnim vozilom, pumpama i ostalim uređajima namijenjenim za obavljanje vatrogasnih intervencija,
- Odgovoran za tehničku ispravnost vozila, te popunjenost vozila sredstvima i opremom za gašenje požara,
- Izvodi vježbe i prisustvuje stručnoj obuci,
- Radi u radionicama i skladištima,
- Prati i proučava stručnu literaturu, te se permanentno usavršava u radu,
- Pristupa provjeri tjelesnih sposobnosti, stručnosti i znanja,
- Obavlja primopredaju službe,
- Obavlja ostale poslove koje mu odredi neposredni rukovoditelj.

10. Vatrogasac (broj izvršitelja: 3)

Opći uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- da je mlađa od 30 godina prilikom prvog zaposlenja na radnom mjestu profesionalnog vatrogasca,
- srednja stručna sprema vatrogasnog smjera – vatrogasni tehničar ili vatrogasac,
- najmanje godinu dana radnog iskustva kao vatrogasac pripravnik,
- tjelesna i duševna sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti (dokazuje potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove),
- da nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXIII.), i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom ("NN" br. 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 10/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12.),
- položen ispit za upravljanje motornim vozilom „ B i/ili C“ kategorije,
- osnove poznavanja rada na računalu.

Popis i opis poslova i zadaća:

- Obavlja poslove predviđene Zakonom,
- Neposredno sudjeluje u intervencijama,
- Izvodi vježbe i prisustvuje stručnoj obuci,

- Odgovoran za učinkovitost zadužene opreme,
- Radi u radionicama, skladištima i ostalim prostorima postrojbe,
- Pristupa provjeri tjelesnih sposobnosti, stručnosti i znanja,
- Obavlja primopredaju službe,
- U slučaju potrebe upravlja vatrogasnim motornim vozilima u skladu s vozačkim kategorijama koje posjeduje
- Obavlja ostale poslove koje mu odredi neposredni rukovoditelj.

Članak 28.

Zaposlenici JVP dužni su obavljati poslove i zadaće u skladu s propisima te pravilima struke i službe, te su za svoj rad odgovorni zapovjedniku postrojbe.

NAČIN RADA U JAVNOJ VATROGASNOJ POSTROJBI GOSPIĆ

Članak 31.

Ovim dijelom Pravilnika određuje se način rada u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Gospić (dalje : JVP).

RADNO VRIJEME

Članak 32.

Radno vrijeme organizirano je u smjenskom sustavu u četiri smjene. U slučaju potrebe, na zapovijed Zapovjednika JVP, služba se preinačuje u trosmjenski, dvosmjenski ili jednosmjenski sustav, odnosno radi se preraspodjela radnog vremena.

U slučaju intervencije većeg opsega, nakon zapovijedi primljene od Zapovjednika JVP Gospić, radno vrijeme se produžuje do saniranja događaja.

Članak 33.

Radno je vrijeme određeno rasporedom rada:

DNEVNA SMJENA:

- 07:00-07:10 sati prijam i predaja službe;
- 07:10-08:00 sati pregled i preuzimanje opreme i vozila;
- 08:00-09:30 sati stručna nastava;
- 09:30-10:00 sati odmor i vrijeme za zajuttrak;
- 10:00-11:30 sati stručna nastava i izvođenje vježbe na vježbalištu;
- 11:30-13:00 sati radovi u radionicama- stručna nastava;
- 13:00-15:00 sati odmor i vrijeme za objed;
- 15:00-18:00 sati stručna nastava, sportske aktivnosti;
- 18:00-18:40 sati uređenje i pregled opreme i vozila;

18:40-19:00 sati priprema za predaju smjene;

NOĆNA SMJENA:

19:00-19:10 sati prijam i predaja službe;

19:10-19:30 sati pregled i preuzimanje opreme i vozila;

19:30-21:30 sati stručna nastava;

21:30-22:00 sati uređenje ležaja i osobna higijena;

22:00-06:00 sati noćni odmor;

06:00-06:30 sati ustajanje, uređenje ležaja i osobna higijena;

06:30-07:00 sati priprema za predaju službe;

07:00 sati predaja službe.

Članak 34.

Ponedjeljkom se obavlja tjedno čišćenje prostorija, opreme i vozila.

Nedjelja i blagdan koriste se za slobodne aktivnosti.

U slučaju potrebe raspored rada mijenja se prema zapovjedi Zapovjednika JVP Gospić.

PRIJEM I PREDAJA SLUŽBE, PREGLED I PREUZIMANJE OPREME I VOZILA

Članak 35.

Prijem službe za svaku smjenu u postaji obavlja se prozivkom na zboru djelatnika. Voditelj smjene, vatrogasac voditelj vatrogasnog odjeljenja, odnosno djelatnik koji vodi smjenu (u idućem tekstu: nadležni zapovjednik) nadzire spremnost i urednost djelatnika.

Članak 36.

Djelatnici su spremni ako im je radna odora, obuća, zaštitna odora i osobna zaštitna oprema čista, uredna i pravilno obučena u skladu s Pravilima vatrogasne službe te ako su sposobni za obavljanje službe.

Članak 37.

Ukoliko je djelatnik nesposoban za obavljanje službe (bolestan je, pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava i slično), voditelj smjene je dužan djelatnika odmah udaljiti iz službe i uputiti ga u mjerodavnu zdravstvenu ustanovu zbog utvrđivanja stanja, a izvješće o događaju proslijediti Zapovjedniku.

Članak 38.

Voditelj smjene prilikom zbora proziva nazočne, čita dnevnu zapovijed, raspored službe i prenosi ostale obavijesti.

Voditelj smjene koja prima službu može, prema potrebi, zadržati određeni broj djelatnika smjene koja napušta službu, o čemu će obavijestiti Zapovjednika.

Djelatnici smjene koja prima službu obučeni su u radne odore. Zaštitne odore ostavljaju na vješalicama.

Nakon čitanja dnevne zapovijedi, rasporeda službe i prijenosa ostalih obavijesti zapovijeda se izmjena smjena i pregled opreme i vozila.

Članak 39.

Po prijemu i predaji službe, obavlja se pregled opreme i vozila.

Vatrogasac-vozač vatrogasnog vozila (u idućem tekstu: vozač) vrši pregled i ispitivanje vozila prema uputama o pregledu vozila u javnoj vatrogasnoj postrojbi i Pravilima vatrogasne službe.

Opremu na vozilu prema popisu pregledavaju ostali djelatnici u smjeni.

Oprema u garaži i spremištu provjerava se ponedjeljkom u sklopu tjednog čišćenja opreme i vozila.

Nadzor pregleda opreme i vozila obavlja voditelj smjene.

Za opremu i vozila te njihovu ispravnost, odgovorna je posada vozila u smjeni i voditelj smjene.

Članak 40.

Ako se utvrdi neispravnost opreme ili vozila, vatrogasac (za opremu) ili vozač (za vozilo) izvješćuje voditelja smjene, koji je dužan poduzeti mjere za otklanjanje neispravnosti.

Voditelj smjene dužan je upisati bilješku o uočenoj neispravnosti u „Dnevnik rada smjene i Knjigu pregleda opreme i vozila u JVP“ i obavijestiti nadležnog zapovjednika.

U slučaju oštećenja vozila ili opreme, voditelj smjene odmah će utvrditi tko je odgovoran za opremu i vozila koja su oštećena. O navedenom događaju i svojim postupcima na otklanjanju oštećenja napisat će obavezno pismeno izvješće, kojem će priložiti prikupljene pismene izjave djelatnika zaduženih za navedenu opremu ili vozilo i dostaviti ih nadležnom zapovjedniku.

Zapovjednik JVP Gospić odnosno osoba koju on ovlasti poduzet će odgovarajuće mjere za otklanjanje nedostataka na opremi i vozilima.

Po potrebi, oprema se može privremeno izuzeti s nekog drugog vozila, uz odobrenje zapovjednika odnosno voditelja smjene, koji će poduzeti odgovarajuće mjere za uspostavu normalnog stanja, čim to bude moguće.

Ako je vatrogasac-vozač utvrdio neispravnost vozila, potrebno ga je zamijeniti drugim odgovarajućim vozilom, o čemu će voditelj smjene donijeti odgovarajuću prosudbu.

Svaka neispravnost ili primjedba mora imati naznačen nadnevak, a ako je za upis primjedbe potrebno upisati isti tekst koji se ponavlja, može se upisati „vidi naprijed“ i nadnevak prvog uočavanja odnosno upisivanja primjedbe, ali najviše do istog nadnevka kao prethodni mjesec. Nakon toga potrebno je ponovo ispisati cjelovitu obavijest o uočenoj neispravnosti ili primjedbi, zajedno s nadnevkom prvog upisa u zapisnik.

Ako je utvrđena neispravnost radiostanice (kolske ili prijenosne), djelatnik će o tome izvijestiti voditelja smjene.

Članak 41.

Voditelj smjene, vatrogasac voditelj vatrogasne desetine, odnosno djelatnik koji vodi smjenu (u idućem tekstu: voditelj smjene) dužan je po saznanju o neispravnostima, odnosno

nepravilnostima u službi obavijestiti Zapovjednika odnosno njegovog zamjenika.

RAD U RADIONICAMA

Članak 42.

Rad u radionicama provode stručno osposobljene osobe sukladno svojim ovlaštenjima, radi održavanja opreme, vozila i objekata vatrogasne postrojbe.

Za radove u radionicama određuju se djelatnici prema stručnim znanjima i osposobljenostima za rad na siguran način.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe, zamjenik zapovjednika i voditelj smjene određuju nositelja poslova u radionici.

Nakon završena rada u radionici djelatnici vrše pospremanje i čišćenje radnih prostorija te se javljaju nositelju poslova koji osobno obavješćuje nadležnog zapovjednika da su djelatnici završili radove.

Djelatnik koji je bio upućen na neku drugu zadaću pri povratku se odmah javlja nadležnom zapovjedniku, koji će u dogovoru s nositeljem posla u radionici odrediti radnu zadaću.

Ako nema potrebe za pripomoć ili izvođenje radova u radionici, djelatnici se upućuju na postupanje prema rasporedu rada.

STRUČNA NASTAVA

Članak 43.

Stručna nastava izvodi se prema Programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama (NN 115/2020).

Stručna nastava provodi se u dva dijela, teorijski i praktično prema programu nastave i izvodi se u svim vremenskim uvjetima.

Članak 44.

Kada nisu na intervenciji djelatnici prekidaju rad u vremenu od 09:30 do 10:00 sati i tad se mogu odmarati ili objedovati.

Članak 45.

U vremenu koje je predviđeno za dnevni odmor i objed, kad nisu na intervenciji, djelatnici se mogu baviti slobodnim aktivnostima.

Za vrijeme noćnog odmora, kad nisu na intervenciji ili dežurstvu, djelatnici se mogu odmarati na ležaju. Prilikom odmora skidaju bluzu zimske odore i obuću.

Ako postoji potreba, Zapovjednik JVP Gospić može zapovjediti promjenu rasporeda rada za određeni dan.

UREĐENJE I PREGLED OPREME I VOZILA

Članak 46.

U vremenu koje je predviđeno za uređenje i pregled opreme i vozila, obavlja se provjera na pogled i po potrebi provjera ispravnosti opreme i vozila.

Istodobno, ako je to potrebno, obavlja se čišćenje i pranje opreme i vozila, prema rasporedu službe, te čišćenje i pranje osobne zaštitne opreme, radne odore i obuće djelatnika.

Ako je vozilo bilo u uporabi na zemljanim putevima ili je prljavo pere se prije ulaska u garažne prostorije, neovisno o danu u tjednu.

PRIPREMA ZA PREDAJU SLUŽBE

Članak 47.

U vremenu predviđenom za predaju službe, obavljaju se sljedeće radnje:

- Upis potrebnih obavijesti u Knjigu dnevne zapovijedi, Dnevnik rada smjene i Knjigu primopredaje opreme i vozila,
- Uređenje opreme, vozila, prostorija i okoliša
- Potpisom oba voditelja smjene predaje se/preuzima služba

INTERVENCIJE

Članak 48.

Nakon primanja dojave o događaju, službujući operativni dežurni Županijskog vatrogasnog operativnog centra obavlja uzbunjivanje potrebnih snaga. Osnovni podaci o vrsti i mjestu intervencije daju se usmeno.

Nakon uzbunjivanja članovi posade vozila, koja su određena za intervenciju najbližim putem odlaze u garaže, opremaju se zaštitnom opremom i ulaze u vozila. Službujući operativni dežurni o nastalom događaju obavještava zapovjednika te po potrebi ostale službe.

U slučaju veće intervencije koja je za potrebu imala podizanje sljedeće smjene operativni dežurni obavezno izvještava Zapovjednika JVP Gospić ili njegovog zamjenika.

Članak 49.

Vatrogasna vozila moraju izaći iz garaža u roku od 60 sekundi od početka uzbunjivanja. Prije izlaza na javnu prometnicu uključuju se zvučni i svjetlosni signali na vozilima. Ulaskom u vozilo vozači uključuju radiostanice i javljaju se svojim pozivnim brojem operativnom centru.

Članak 50.

Voditelj intervencije tijekom vožnje, a odmah nakon izlaska vozila iz garaža poziva preko radiostanica operativni centar i traži podatke o intervenciji (naziv ulice i broj, o kakvoj se intervenciji radi, jesu li ugroženi ljudi ili imovina, o kakvom se požaru radi i slično).

Službujući operativni dežurni sve važne podatke i promjene vezane za vatrogasnu intervenciju

dužan je proslijediti voditelju intervencije.

Članak 51.

Vozači svih vozila upućenih na intervenciju obvezatno se nakon dolaska na mjesto intervencije javljaju radiostanicom operativnom centru.

Vozač zapovjednog vozila obavezan je, za vrijeme dok je nazočan na intervenciji održavati vezu s voditeljem intervencije i operativnim centrom.

Članak 52.

Ako na intervenciju nije izašlo zapovjedno vozilo, vozač prvog navalnog vozila u sastavu skupine vozila upućenih na intervenciju održava vezu s voditeljem smjene i operativnim centrom. Službujući operativni dežurni u Dojavnicu upisuje vrijeme dolaska na mjesto intervencije i sve značajne podatke o vremenima traženja pomoći, lokalizacije požara i vremenu gašenja.

Ako je na intervenciju izašlo samo jedno vozilo, vozač održava vezu s voditeljem smjene i operativnim centrom.

Članak 53.

U radioprometu mogu se koristiti samo dogovoreni pozivni znakovi, odnosno prenositi samo obavijesti koje su u svezi s intervencijom.

Voditelj intervencije i djelatnici zaduženi ručnim prijenosnim radiostanicama, koriste se prijenosnim radiostanicama kojima se opremaju tijekom vožnje na intervenciju. Vozači se stanicama moraju opremiti odmah nakon dolaska na mjesto intervencije.

Ako je to potrebno vozači vozila zaduženi za održavanje veze, radiostanicom ili nekim drugim sredstvom pozivaju djelatnike hitne medicinske pomoći.

Članak 54.

Prilikom približavanja bolnicama, staračkim domovima, dječjim vrtićima, školama na kojima se obavlja intervencija obavezno se isključuju zvučni signali.

SPAŠAVANJE I EVAKUACIJA, GAŠENJE POŽARA I OPSKRBA VODOM

Članak 55.

Spašavanje i evakuacija, gašenje požara i opskrba vodom, u pravilu obavljaju se istodobno štovanjem načela vatrogasne taktike.

Članak 56.

U slučaju nastanka požara u visokim zgradama, bolnicama, školama, kazalištima, domovima, dječjim ustanovama, hotelima, kino-dvoranama, te u drugim ustanovama i objektima gdje su ugroženi ljudski životi, mora se odmah početi s evakuacijom. Radi što

uspješnije evakuacije i spašavanja , potrebno je spriječiti paniku i izvršiti odimljavanje stubišta i hodnika, a po potrebi nasilno otvoriti prostorije radi pronalaženja ugroženih osoba i njihovog spašavanja.

Članak 57.

Kad se na intervenciju upućuje navalno vozilo ili navalno vozilo u autocisterna, spašavanje i evakuaciju provodi navalna grupa s navalnog vozila, odmah po dolasku na mjesto intervencije, uz uporabu sve raspoložive opreme. Ako nema potreba za drugim radnjama ostala posada priključuje se navalnoj grupi u spašavanju, odnosno evakuaciji.

Članak 58.

Opskrba vodom na intervencijama gašenja znači neprekidnu dobavu vode iz nekog neiscrpnog izvora (gradska vodovodna mreža, potok, rijeka, jezero, bunar i sl.).

Članak 59.

Kad se na intervenciju upućuje navalno vozilo, opskrbu vozilom osigurava vozač navalnog vozila.

Kad se na intervenciju upućuju navalno vozilo i autocisterna, opskrbu vodom osiguravaju vozač i prvi navalni s autocisterne.

Članak 60.

Kad se na intervenciju upućuje navalno vozilo, navalna grupa nositelj je gašenja požara (ako nema potrebe za spašavanje i evakuaciju). Vodna grupa se nakon završene opskrbe vozila i razdjelnice vodom, ovisno o prosudbi potreba priključuje navalnoj grupi. Ako navalna grupa provodi spašavanje i evakuaciju, drugi vodni razvija navalu, a njemu se priključuje prvi vodni, nakon što provede opskrbu vodom. Navalna grupa priključuje se akciji gašenja nakon završene akcije spašavanja, odnosno evakuacije.

Kad se na intervenciju upućuju navalno vozilo i autocisterna, navalna grupa navalnog vozila provodi akciju gašenja, a njoj se nakon postavljanja cijevne pruge do razdjelnice, po potrebi priključuje vodna grupa. Navalna se grupa autocisterne nakon provedene opskrbe vodom priključuje akciji gašenja.

Članak 61.

Ako na intervenciji sudjeluje nekoliko vozila s posadama, voditelj intervencije odredit će postupke za posade i vozila.

VOĐENJE INTERVENCIJE

Članak 62.

Vatrogasnom intervencijom koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili

druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi koja je prva započela s intervencijom.

Kada je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenoga vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Članak 63.

Kada događaj prelazi granice općine ili grada zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja ako isti postoji ili županijski vatrogasni zapovjednik.

Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske ili odrediti zamjenika ili pomoćnika sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

Vatrogasnom intervencijom kod pravne osobe koja ima profesionalnu vatrogasnu postrojbu u gospodarstvu zapovijeda zapovjednik te vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna intervencija na vojnim objektima obavlja se na zahtjev i uz prisustvo ovlaštene osobe oružanih snaga Republike Hrvatske.

Članak 64.

Prilikom velikih intervencija u kojima sudjeluje veliki broj djelatnika, voditelj smjene u sjedištu vatrogasne postrojbe organizira prihvata i raspored djelatnika pozvanih iz smjena koje nisu u službi, organizira popunu vozila, izdavanje sredstava i opreme za gašenje, izdavanje goriva i sl., o čemu se vodi posebna evidencija.

Gore navedene poslove može obavljati službujući operativni dežurni u postaji uz vođenje odgovarajuće evidencije do dolaska prvog nadležnog zapovjednika.

PREGLED MJESTA INTERVENCIJE NAKON OKONČANE AKCIJE

Članak 65.

Zapovjednik vatrogasne intervencije odgovoran je za uspješno vođenje intervencije i čuvanje požarišta od ponovnog aktiviranja te je dužan sačuvati tragove i predmete koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka događaja. Voditelj intervencije dužan je prikupiti sve podatke potrebne za izvješća o intervenciji.

Članak 66.

Posprema opreme obavlja se tako da svaki djelatnik vrati na vozila opremu koju je koristio tijekom akcije.

Nakon okončane intervencije vozači radiostanicom izvješćuju službujućeg operativnog dežurnog o povratku s intervencije.

Povratkom u postaju vozači službujućeg operativnog dežurnog obavješćuju o povratku.

Članak 67.

Ako su na intervenciji zajednički djelovale vatrogasne postrojbe iz područne ili županijske vatrogasne zajednice, u pravilu posljednja se s mjesta intervencije povlači postrojba na čijem je području obavljena intervencija.

Članak 68.

Voditelj intervencije, prema osobnoj prosudbi, može zapovjediti drukčiji redosljed povlačenja postrojbi.

Postrojba koja se posljednja povlači s mjesta intervencije pregledava mjesto intervencije i provjerava je li uporabljena oprema pospremljena.

ČIŠĆENJE I POPUNJAVANJE OPREME I VOZILA

Članak 69.

Po povratku s intervencije posada vozila oprema vozilo potrebnom opremom i sredstvima za gašenje. Vozač provjerava popunjenost vozila gorivom i mazivom, a prema potrebi nadopunjuje nedostajuće količine. Obveza upisa prijeđenih kilometara primjenjuje se i na ostale zadaće na koje se djelatnik upućuje vozilom.

Nakon povratka s intervencije posada vozila čisti i pere vozilo i opremu.

Članak 70.

Ako je na mjestu intervencije privremeno ostao dio opreme, djelatnici koji su za nju zaduženi o tomu izvješćuju voditelja smjene odmah nakon povratka s mjesta intervencije. Neispravnost opreme ili potreba privremene popune rješava se opremom s drugog vozila ili popunom iz skladišta.

Nakon popunjavanja i čišćenja opreme i vozila i opreme vozila se postavljaju u garaže.

Uporabljene vatrogasne cijevi i izolacijski aparati pregledavaju se i čiste, a uz odobrenje voditelja smjene uzima se odgovarajuća zamjena.

IZVJEŠĆE I VOĐENJE INTERVENCIJE

Članak 71.

Ako su vozilo i oprema oštećeni tijekom uporabe na intervenciji ili za vrijeme redovnog radnog vremena, djelatnik koji je sudjelovao i/ili izazvao oštećenje mora dati pismenu izjavu voditelju smjene s potpunim podacima o uzroku, mjestu, vremenu i načinu oštećenja. Voditelj smjene sastavlja pismeno izvješće s potpunim opisom događaja koji je uzrokovao oštećenje ili uništenje opreme ili vozila.

Zapovjednik JVP Gospić dužan je pokrenuti odgovarajuće mjere prema počinitelju oštećenja, ukoliko je oštećenje nastalo kao posljedica grubog nehata ili namjere.

Ako se radi o potrebi zamjene opreme zbog uništenja ili dotrajalosti, zapovjednik vatrogasne postrojbe osigurat će zamjenu opreme.

Članak 72.

Nakon svakog požara, eksplozije ili tehničke intervencije voditelj intervencije mora napisati izvješće o događaju u sustavu UVI (*Upravljanje vatrogasnim intervencijama*), u jednom primjerku čemu prilaže dojavnicu. Voditelj smjene potpisuje dojavnicu i izvješće o intervenciji.

Ispunjeno izvješće dostavlja se na pregled i daljnju obradu nadležnom zapovjedniku, nakon čega ostaje u pismohrani u sjedištu.

Izvješće o intervenciji popunjava se i dostavlja najkasnije 60 sati nakon završene intervencije. Izvješće o intervenciji se popunjava u elektronskom obliku.

Članak 73.

JVP vodi Knjigu dnevne zapovijedi, u koju se upisuju svi podaci u svezi sa službom i to:

- Opis radova i broj izvršitelja u radionicama i na drugim potrebnim poslovima;
- Zapovijedi zapovjednika JVP i zamjenika;
- Raspored službe;
- Nastavna tema iz programa nastave koja se izvodi tijekom dana;
- Evidencija udjela u nastavi;
- Ostali dnevni podaci.

Ujedno se vode i sljedeće evidencije:

- Knjiga evidencije ulaza i izlaza vozila;
- Plan uzbunjivanja djelatnika.

Gore navedene evidencije mogu se voditi i u elektronskom obliku (sustav UVI, Excel itd.).

TJEDNI PREGLED

Članak 74.

Tjedni pregled osobne zaštitne opreme, radne odore, obuće i osobne urednosti djelatnika obavlja se nedjeljom od 7,30 do 9,00 sati, a obavlja ga voditelj smjene.

Na pregledu koji se obavlja nakon zбора, djelatnici moraju imati cjelovitu opremu na osobnom zaduženju.

Ako se utvrdi oštećenje ili nedostatak opreme, voditelj smjene dužan je poduzeti odgovarajuće mjere radi hitnog uklanjanja oštećenja ili nedostatka opreme.

Članak 75.

Tjedni pregled tehnike (opreme i vozila) obavlja se ponedjeljkom, u vremenu od 08,00 sati do 14,00 sati. Za provjeru obavljenog tjednog pregleda zaduženi su voditelji smjene.

Kad to meteorološki uvjeti dopuštaju vozila se parkiraju ispred garaža, a zatim se obavlja cjelovito čišćenje i pranje.

Ovim pregledom i čišćenjem obuhvaćeno je:

- Čišćenje, pranje i zaštita vatrogasne opreme i vozila;
- Pregled i čišćenje akumulatora i elektrouređaja;

- Pregled i čišćenje opreme koja se manje koristi (oprema u skladištima i sl.);
- Proračivanje vozila i opreme;
- I ostalo.

Nadopuna i tehnička ispravnost vozila obavlja se istovremeno kad i Tjedni pregled tehnike.

Za provjeru obavljenog tjednog pregleda zaduženi su voditelji smjene.

Ovim pregledom i čišćenjem obuhvaćeno je:

- Nadopuna goriva i maziva u vozilima, pumpama i ostalim uređajima u upotrebi;
- Pregled i pranje ili zamjena čistača za gorivo, mazivo i zrak;
- Pregled i dotezanje svih važnijih veza na motoru, transmisiji i sl;
- Podmazivanje.

DEŽURSTVA

Članak 76.

Djelatnici dežuraju u postrojbi (u DEŽURANI) u vremenu od 07:00 do 19:00 sati u dnevnoj te od 19:00 do 07:00 sati u noćnoj smjeni.

Članak 77.

Prilikom požara u vatrogasnoj postaji postupa se prema Pravilniku zaštite od požara JVP Gospić

ODRŽAVANJE OPREME I VOZILA

Članak 78.

Oprema i vozila moraju biti ispravni. Svaka neispravnost mora se odmah otkloniti, po mogućnosti u vlastitim radionicama, a ako to nije moguće, koriste se usluge pravnih osoba.

Članak 79.

U zimskom razdoblju sva vozila moraju biti prilagođena zimskim uvjetima vožnje.

RADIONICE I SERVISI

Članak 80.

U sastavu vatrogasne postrojbe mogu biti radionice i servisi za popravak i održavanje opreme i vozila i to:

- Autoelektričarska i mehaničarska radionica,
- Radionica za održavanje vatrogasnih cijevi

Članak 81.

U radnim prostorima danim na uporabu Javna vatrogasna postrojba Gospić smiju se

nalaziti stvari isključivo u vlasništvu JVP Gospić.

Ključevi garaža/radionica i spremišta nalaze se kod voditelja smjene koji je odgovoran za čuvanje i izdavanje istih. Ključeve izdaje samo voditelj smjene, ako se ukaže potreba za određenim poslovima. Nakon završenih radova voditelj smjene vraća ključeve na određeno mjesto.

Ako se ukaže potreba za obavljanjem poslova izvan radnog vremena zapovjednika voditelj smjene će izdati ključeve.

RADIONICA ZA ODRŽAVANJE VATROGASNIH CIJEVI

Članak 82.

Za rad u radionici za održavanje vatrogasnih cijevi određuju se djelatnici po smjenama. Nadzor nad radom radionice za održavanje cijevi obavlja voditelj smjene.

Vatrogasne cijevi dopremaju se nakon intervencije u radionicu gdje se obavlja pregled cijevi, popravak, pranje, čišćenje, sušenje, talkiranje, namatanje i odlaganje na police ili vozila.

AUTOELEKTRIČARSKA I MEHANIČARSKA RADIONICA

Članak 83.

Oprema i vozila u vatrogasnoj postrojbi moraju biti ispravni. Svaka neispravnost mora se odmah ukloniti po mogućnosti u vlastitim radionicama, a ako to nije moguće koriste se usluge pravnih osoba. Odgovorna osoba (osoba zadužena za pojedino tehničko sredstvo) dužna je brinuti se za vozila odnosno opremu, a posebno pratiti ispravnost, obavljati redovite servise, kao i voditi računa o periodičkim tehničkim pregledima vozila i opreme.

RAD U ŽUPANIJSKOM VATROGASNOM OPERATIVNOM CENTRU (ŽVOC)

Članak 84.

Sporazumom između Vatrogasne zajednice Ličko-senjske županije i Javne vatrogasne postrojbe Gospić uz suglasnost Župana Ličko-senjskog i Gradonačelnika Grada Gospića u sklopu Javne vatrogasne postrojbe Gospić ustrojen je Županijski vatrogasni operativni centar (dalje: ŽVOC)

Članak 85.

Službujući operativni dežurni ŽVOC-a dužan je stalno se nalaziti u ŽVOC-u, kako bi se mogao pravodobno odazvati na telefonske ili pozive preko radio uređaja. U slučaju osobnih potreba traži od voditelja ŽVOC-a.

Članak 86.

Službujući operativni dežurni odgovorna je osoba za rad u ŽVOC-u, urednost vođenja dokumentacije te ispravnost računalnih uređaja i računalnih programa te urednost u sobi. Obvezan je voditi bilješke o stvarnom brojnom stanju vatrogasnih postrojbi te ispravnosti opreme i vozila kao i o broju djelatnika i vozila upućenih na intervenciju.

Ispituje ispravnost stacionarnih i prijenosnih radio uređaja na svim radnim kanalima koji su u ŽVOC-u stalno uključeni.

Članak 87.

Prilikom komunikacije službujući operativni dežurni upotrebljava samo dogovorene pozivne znakove te razgovara pristojnim rječnikom, bez suvišnih riječi. Prilikom posjeta vatrogasnoj postrojbi ulazak posjetitelja u ŽVOC treba biti sažet i kratak, bez ometanja rada dežurnog dispečera.

Članak 88.

Službujući operativni dežurni preuzima telefonske pozive koji dolaze na telefonsku centralu i bira tražene brojeve. Na pozive odgovara s „Vatrogasci, izvolite“. U slučaju dojave za intervenciju prekida razgovor na telefonskoj centrali.

INTERVENCIJE

Članak 89.

Službujući operativni dežurni zaprima dojavu odgovorom Vatrogasci, glasno i razgovijetno. Za intervenciju traži podatke o sljedećemu:

1. Što gori/koja vrsta tehničke intervencije
2. Gdje se nalazi mjesto intervencije –ulica i broj, predjel mjesta, grad
3. Visina zgrade
4. Koja etaža
5. Jesu li ugrožene osobe
6. Ime i prezime dojavitelja
7. Broj telefona dojavitelja

Prema potrebi uzima i druge podatke koji su od interesa za bržu i učinkovitiju intervenciju (npr. najjednostavniji prilazi objektu, kakvi su gorivi materijali...).

Dobivene podatke bitne za intervenciju upisuje u dojavnicu. Nakon primitka dojave daje osnovne podatke o vrsti i mjestu intervencije usmeno ili preko radio veze.

Nakon uzbunjivanja članovi posade vozila, koja su određena za intervenciju, najbližim putem odlaze u garaže, opremaju se zaštitnom opremom i ulaze u vozila.

Nakon upućivanja odgovarajućih vozila službujući operativni dežurni obavještava o nastalom događaju zapovjednika te po potrebi ostale žurne službe. U slučaju veće intervencije koja je za potrebu imala podizanje sljedeće smjene službujući operativni dežurni obavezno izvještava zapovjednika postrojbe ili njegovog zamjenika.

Članak 90.

Službujući operativni dežurni provjeru dojave obavlja nakon što su ekipe upućene na intervenciju. Ukoliko su podaci sumnjivi on odlučuje hoće li gasitelji nastaviti put na određeno mjesto intervencije ili će se vratiti u postrojbu.

Provjerom dojave nastoji doći do što više podataka važnih za intervenciju i to od osobe koja je izvršila dojavu, kao i na drugi način.

Članak 91.

Preko radio uređaja (telekomunikacija) održava stalnu vezu s voditeljem intervencije od kojeg po dolasku na mjesto intervencije prima podatke o:

- Što gori/vrsta tehničke intervencije
- Veličini požara/ugroženosti objekta
- Ugroženosti osoba i materijalnih dobara
- Ostalim podacima bitnim za obavljanje intervencije

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 92.

Radnici zatečeni u Postrojbi na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavljaju sa radom u Postrojbi te će im se sukladno odredbama ovog Pravilnika uskladiti ugovori o radu i/ili rješenja o radnom mjestu ukoliko je došlo do izmjena naziva radnih mjesta, uvjeta radnih mjesta, dodataka na plaću, koeficijenata složenosti ili opisa poslova i zadaća.

Članak 93.

Zatečeni profesionalni vatrogasci s posebnim ovlastima i odgovornostima koji danom početka primjene ovoga Pravilnika nemaju odgovarajuću stručnu spremu propisanu Pravilnikom o klasifikaciji radnih mjesta profesionalnih vatrogasaca, mjerilima za njihovo utvrđivanje i koeficijentima složenosti poslova, mogu nastaviti obavljati poslove radnog mjesta na kojem su zatečeni pod uvjetom da u roku od pet godina od dana početka njegove primjene steknu odgovarajuću spremu.

Članak 94.

Zatečeni profesionalni vatrogasci koji nisu vatrogasci s posebnim ovlastima i odgovornostima koji danom početka ovoga Pravilnika nemaju odgovarajuću stručnu spremu za radno mjesto propisanu Pravilnikom o klasifikaciji radnih mjesta profesionalnih vatrogasaca, mjerilima za njihovo utvrđivanje i koeficijentima složenosti poslova, mogu nastaviti obavljati poslove radnog mjesta na kojem su zatečeni pod uvjetom da iste obavljaju najmanje godinu dana i da u roku od dvije godine od dana početka njegove primjene steknu odgovarajuću spremu.

Članak 95.

Radnicima koji zbog potrebe službe privremeno zamjenjuju odsutne radnike na poslovima veće složenosti, a duže od mjesec dana, za vrijeme dok obavljaju iste poslove, pripada koeficijent složenosti posla kojeg obavljaju odnosno koeficijent složenosti posla koji je za njih povoljniji.

Za poslove iz stavka 1. ovog članka zapovjednik postrojbe je dužan izdati posebnu odluku.

Članak 96.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine dokumenti sadržani u Prilogu:

- Upute o pregledu vozila u JVP
- Pregled ostale opreme u JVP
- Program i način provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama
- Pravila vatrogasne službe

Članak 97.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku koji je primijenjen za njegovo donošenje.

Članak 98.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Gospić u primjeni od 01. prosinca 2020. godine donesen od strane Upravnog vijeća JVP Gospić.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Gospić.

Klasa: 012-04/23-01/01

Ur.broj: 2125/83-02-23-2

Gospić, 13. listopada 2023.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća JVP Gospić

Josip Župan, mag.silv.